Администрация

Елнатского сельского поселения

Юрьевецкий муниципальный район

Ивановской области

Постановление

от 15.10.2020г . с. Елнать № 99

 Об утверждении муниципальной программы Елнатского сельского поселения Юрьевецкого муниципального района «Совершенствование местного самоуправления Елнатского сельского поселения Юрьевецкого муниципального района»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Елнатского сельского поселения, постановлением администрации Елнатского сельского поселения от 14.10.2013г. № 78 **«**Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Елнатского сельского поселения Юрьевецкого муниципального района Ивановской области»,

 ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Утвердить муниципальную программу Елнатского сельского поселения «Совершенствование местного самоуправления Елнатского сельского поселения Юрьевецкого муниципального района»

 2. Установить, что в ходе реализации мероприятия и объемы их финансирования

подлежат ежегодной корректировке с учетом принятого бюджета Елнатского сельского

 поселения.

 3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2021 г.

 4. Настоящее постановление обнародовать в порядке, предусмотренном частью

11 статьи 38 Устава Елнатского сельского поселения и разместить на сайте администрации

сельского поселения .

 5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 6.Постановление администрации Елнатского сельского поселения от 15.10.2018 №100 «Об утверждении муниципальной программы Елнатского сельского поселения Юрьевецкого муниципального района «Совершенствование местного самоуправления Елнатского сельского поселения Юрьевецкого муниципального района» считать утратившим силу

Глава Елнатского сельского поселения

Юрьевецкого муниципального района

Ивановской области Г.И.Гарнова

Приложение № 1

к постановлению администрации

Елнатского сельского поселения

от 15.10.2020 г. №99

# Муниципальная программа Елнатского сельского поселения Юрьевецкого муниципального района«Совершенствование местного самоуправления Елнатского сельского поселения Юрьевецкого муниципального района

### Паспорт муниципальной программы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | «Совершенствование местного самоуправления Елнатского сельского поселения Юрьевецкого муниципального района» |
| Срок реализации программы  | 2021 -2023г.г. |
| Заказчик программы | Администрация Елнатского сельского поселения Юрьевецкого муниципального района |
| Исполнители программы | Администрация Елнатского сельского поселения Юрьевецкого муниципального района |
| Перечень подпрограмм | Подпрограммы:1. Развитие муниципальной службы в Елнатском сельском поселении.2.Обеспечение деятельности органов местного самоуправления 3.Внедрение современных информационных технологий в сфере муниципального управления4.Организация дополнительного пенсионного обеспечения отдельных категорий граждан.5. Выполнение других обязательств органов местного самоуправления |
| Цель (цели)программы | Совершенствование местного самоуправления, повышение качества управления органов местного самоуправления обеспечение функций исполнительных органов местного самоуправления |
| Объем ресурсного обеспечения программы | Общий объем бюджетных ассигнований ,всего 11458,543 т.р.в том числе:  - местный бюджет 2021 год – 3538,015 тыс. руб. 2022 г. – 4000,000 т.р. 2023г.- 3920,528 т.р. |

### 2. Анализ текущей ситуации в сфере реализации муниципальной программы

 Эффективное и качественное содержание органов местного самоуправления, совершенствование местного самоуправления Елнатского сельского поселения

### 3. Цель и ожидаемые результаты

### реализации муниципальной программы

Целью реализации муниципальной программы является обеспечение деятельности органов местного самоуправления:

- обеспечение своевременного и полного исполнения расходных обязательств Елнатского сельского поселения Юрьевецкого муниципального района.

Целевые показатели, характеризующие ожидаемые результаты реализации программы, в том числе по годам реализации представлены в нижеследующей таблице:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ед. изм. | 2020год | 2021 год | 2022  | 2023 |
| 1 | Количество муниципальных служащих | чел. | 5 | 5 | 5 | 5 |
| 2 | Количество не муниципальных служащих | чел. | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 3 | Количество рабочих  | чел. | 2 | 2 | 2 | 2 |

Отчетные значения по целевым показателям определяются на основе данных отчетности администрации Елнатского сельского поселения.

Муниципальная программа реализуется посредством реализации пяти подпрограмм:

1) «Обеспечение деятельности администрации Елнатского сельского поселения и развитие муниципальной службы» - включает эффективное расходование средств местного бюджета на содержание главы сельского поселения и обеспечение функций исполнительных органов местного самоуправления на основе нормативных правовых актов Елнатского сельского поселения, передачу межбюджетных трансфертов на исполнение отдельных полномочий поселения Юрьевецкому муниципальному району;

2) Внедрение современных информационных технологий в сфере муниципального управления - приобретение и обновление справочно-информационных баз данных, техническое обслуживание, электронный документооборот, внедрение широкополосного интернета

3) Организация дополнительного пенсионного обеспечения отдельных категорий граждан замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы

4) «Развитие муниципальной службы в Елнатском сельском поселении»- включает совершенствование профессионального уровня муниципальных служащих администрации для эффективного решения вопросов местного значения на территории Елнатского сельского поселения.

 **5)**Выполнение других обязательств органов местного самоуправления.

### 4. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Данные о ресурсном обеспечении реализации программы представлены в нижеследующей таблице:

 (тыс. руб.)

| № п/п |  Источник ресурсного обеспечения | 2021 год | 2022 год | 2023 год |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Программа, всего: |  3538,015 | 4000,000 | 3920,528 |
|  | бюджетные ассигнования |   |  |  |
|  | - местный бюджет | 3538,015 | 4000,000 | 3920,528 |

#  Приложение 1

# к муниципальной программе

# Елнатского сельского поселения

# Юрьевецкого муниципального района

#  «Совершенствование местного самоуправления

Елнатского сельского поселения

#  Юрьевецкого муниципального района»

**Подпрограмма**

 **«Обеспечение деятельности администрации Елнатского сельского поселения и развитие муниципальной службы»**

муниципальной программы

# «Совершенствование местного самоуправления Елнатского сельского поселения

#  Юрьевецкого муниципального района»

#### Паспорт подпрограммы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | **«Обеспечение деятельности администрации Елнатского сельского поселения и развитие муниципальной службы»** |
| Срок реализации подпрограммы  | 2021 -2023г.г. |
| Исполнители подпрограммы | Администрация Елнатского сельского поселения |
| Цель (цели) подпрограммы | Эффективное расходование средств местного бюджета на содержание главы администрации и обеспечение функций исполнительных органов местного самоуправления на основе нормативных правовых актов Елнатского сельского поселения, передача межбюджетных трансфертов на исполнение отдельных полномочий поселения Юрьевецкому муниципальному району |
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований: всего- 9183,316 в т.ч.-местный бюджет2021 год – 2980,512 тыс. руб. 2022 г.- 3101,402 т.р.2023г. – 3101,402 т.р. |

#### 2. Краткая характеристика сферы реализации подпрограммы

 Глава Елнатского сельского поселения является высшим должностным лицом одновременного возглавляет исполнительно -распорядительный орган ( местную администрацию ) , формирует и осуществляет руководство деятельностью администрации на принципах единоначалия в пределах полномочий, определенных Елнатского сельского поселения.

**3. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы**

Эффективное и качественное расходование местного бюджета на обеспечение деятельности органов местного самоуправления в пределах выделенных средств, повышение прозрачности бюджетных расходов.

Целевые показатели реализации подпрограммы представлены в нижеследующей таблице:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ед. изм. | 2020год | 2021 год | 2022  | 2023 |
| 1 | Количество муниципальных служащих | чел. | 5 | 5 | 5 | 5 |
| 2 | Количество не муниципальных служащих | чел. | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 3 | Количество рабочих  | чел. | 2 | 2 | 2 | 2 |

Отчетные значения по целевым показателям определяются на основе данных отчетности администрации Елнатского сельского поселения.

#### 4. Мероприятия подпрограммы

Реализация подпрограммы предполагает направление расходов местного бюджета на выполнение следующих основных мероприятий, осуществляемых в рамках финансирования текущей деятельности администрации Елнатского сельского поселения Юрьевецкого муниципального района:

1. Обеспечение функционирования высшего должностного лица;
2. Обеспечение функций работников администрации сельского поселения ;
3. Передача полномочий Юрьевецкому муниципальному району:

 - Иные межбюджетные трансферты бюджету Юрьевецкого муниципального района на исполнение полномочий по контролю за исполнением бюджета поселения .

 4. исполнение части полномочий по решению вопросов местного значения, переданных Юрьевецким муниципальным районом.

# Приложение 2

# к муниципальной программе

# Елнатского сельского поселения

# Юрьевецкого муниципального района

#  «Совершенствование местного самоуправления

Елнатского сельского поселения

#  Юрьевецкого муниципального района»

**Подпрограмма**

 **«Внедрение современных информационных технологий**

**в сфере муниципального управления»**

муниципальной программы

# «Совершенствование местного самоуправления Елнатского сельского поселения

# Юрьевецкого муниципального района»

#### Паспорт подпрограммы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Внедрение современных информационных технологий в сфере муниципального управления |
| Срок реализации подпрограммы  | 2021 -2023г.г. |
| Исполнители подпрограммы | Администрация Елнатского сельского поселения |
| Цель (цели) подпрограммы | Приобретение и обновление справочно-информационных баз данных, техническое обслуживание |
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований: 635,628 т.р-местный бюджет:2021 г. – 89,502 т. руб.2022 г.- 300,000 т.р.2023г. – 246,126 т.р.  |

#### 2. Краткая характеристика сферы реализации подпрограммы

Создание единой информационной системы на основе новейших информационных технологий и средств телекоммуникации в целях интеграции и эффективного использования информационных ресурсов, необходимых для управления социально-экономическими процессами и информационной открытости органов местного самоуправления.

**3. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы**

Повышение эффективности муниципального  управления и развитие экономики за счет активизации внедрения и повышения  результативности использования информационных и телекоммуникационных  технологий.

Обеспечение бесперебойного функционирования информационных систем.

Повышение квалификации муниципальных служащих в области информационных технологий.

Обеспечение органов местного самоуправления, физических и юридических лиц достоверными сведениями, необходимыми для осуществления градостроительной деятельности, инвестиционной и иной хозяйственной деятельности, проведения землеустройства.

Использование технологии проведения торгов в электронной форме на электронных площадках.

Поддержание высокой информационной открытости органов местного самоуправления путем размещения в сети Интернет проектов решений, принятых решений, сведений о муниципальных предприятиях и учреждениях и другой информации.

Построение системы защиты информационных систем и ресурсов.

**4. Мероприятия подпрограммы**

Исполнителями основных мероприятий подпрограммы является Администрация Елнатского сельского поселения.

Исполнители основных мероприятий подпрограммы к выполнению мероприятий могут привлекать исполнителей работ на контрактной (договорной) основе

# Приложение 3

# к муниципальной программе

# Елнатского сельского поселения

# Юрьевецкого муниципального района

#  «Совершенствование местного самоуправления

Елнатского сельского поселения

#  Юрьевецкого муниципального района»

**Подпрограмма**

**«Организация дополнительного пенсионного обеспечения**

**отдельных категорий граждан»**

муниципальной программы

# «Совершенствование местного самоуправления Елнатского сельского поселения

# Юрьевецкого муниципального района»

**Паспорт Подпрограммы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Подпрограммы | Организация дополнительного пенсионного обеспечения отдельных категорий граждан» муниципальной программы  |
| Основание для разработки Подпрограммы | Федеральный закон от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;Решение Совета Елнатского сельского поселения от 19.05.2017г. № 117 «Об утверждении Положения о пенсионном обеспечении лиц, замещавших муниципальные должности Елнатского сельского поселения и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Елнатского сельского поселения Юрьевецкого муниципального района» ;Устав Елнатского сельского поселения  |
| Основные разработчики Подпрограммы |  Финансовый орган администрации Елнатского сельского поселения |
| Муниципальные заказчики и  исполнители мероприятий Подпрограммы | Администрация Елнатского сельского поселения  |
| Цели и задачи Подпрограммы  | Повышение уровня и качества жизни выборных должностных лиц и муниципальных служащих, вышедших на пенсию.  |
| Срок реализации Подпрограммы | 2021 -2023 г.г. |
| Объемы и источники финансирования Подпрограммы | Объем финансирования за счет средств бюджета Елнатского сельского поселения составляет 684,000 тыс.рублей, в том числе: 2021 год- 228,0 тыс.рублей; 2022 год- 228,0 тыс.рублей. |
| Контроль за выполнением Подпрограммы |  2023 год- 228,0 тыс.рублей Администрация Елнатского сельского поселения  |

1. **Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами**

В Елнатском сельском поселении имеются лица, замещавшие муниципальные должности Елнатского сельского поселения и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Елнатского сельского поселения, имеющие право на получение доплаты к государственной пенсии, пенсии за выслугу лет.

**2. Цели и задачи Подпрограммы**

Деятельность системы социальной защиты населения направлена на достижение следующей цели:

- Повышение уровня и качества жизни лиц, замещавшие муниципальные должности и должности муниципальной службы, вышедших на пенсию.

Для реализации поставленной цели необходимо решение следующей задачи:

- выплата доплат к государственным пенсиям лицам, замещавшим муниципальные должности и муниципальным служащим.

**3. Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы муниципальной подпрограммы**

Результатом реализации задачи муниципальной подпрограммы является выплата доплат к государственным пенсиям лицам, замещавшим муниципальные должности и муниципальным служащим. Индикатор решения данной задачи определяется количеством граждан, получающих доплату к государственной пенсии, уровнем исполнения запланированного объема финансирования, эффективность расходования средств, предусмотренных на доплату к государственным пенсиям.

**4. Перечень программных мероприятий Подпрограммы**

Программным мероприятием подпрограммы является оказание мер социальной поддержки лицам, замещавшим муниципальные должности и муниципальным служащим, вышедшим на пенсию:

- доплата гражданам к государственной пенсии;

- выплата пенсии за выслугу лет.

Перечень мероприятий подпрограммы по годам исполнения приведен в нижеследующей таблице.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Источники финансирования | Объем финансирования (тыс. руб.) | Ожидае-мый результат | Муниципаль-ный заказчик/ исполнители |
| Всего | 2021 г. | 2022 г. | 2023г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **1. Повышение уровня и качества жизни муниципальных служащих, вышедших на пенсию** |
| 1. | Дополнитель-ное пенсионное обеспечение работников администрации Елнатского сельского поселения | Местный бюджет | 684,0 | 228,0 | 228,0 | 228,0 | Получение муниципальными служащими дополнительного пенсионного обеспечения  | Администра-ция Елнатского сельского поселения  |
|  | **ИТОГО:** |  | 684,0 | 228,0 | 228,0 | 228,0 |  |  |

**5. Срок реализации Подпрограммы**

Подпрограмма «Дополнительное пенсионное обеспечение работников администрации Елнатского сельского поселения» будет реализовываться до 2023года включительно.

**6. Социально-экономические последствия реализации Подпрограммы муниципальной подпрограммы**

Социально-экономическими последствиями реализации Подпрограммы является достижение следующих результатов:

- оказание мер социальной поддержки лицам, замещавшим муниципальные должности и муниципальным служащим, вышедшим на муниципальную пенсию;

- повышение уровня и качества жизни лиц, замещавших муниципальные должности и муниципальных служащих, вышедших на пенсию.

Выполнению подпрограммы могут мешать риски, сложившиеся под воздействием негативных факторов и социально-экономических проблем:

- макроэкономические риски, которые выражаются в снижении темпов роста экономики поселения, уровня инвестиционной активности и высокой инфляции;

- финансовые риски в связи с недостаточностью финансирования отрасли "Социальная политика" из бюджетных источников.

**7. Обоснование потребности в необходимых ресурсах**

Потребность в необходимых ресурсах определяется исходя из численности получателей мер социальной поддержки и размера выплаты на одного получателя доплат.

# Приложение 4

# к муниципальной программе

# Елнатского сельского поселения

# Юрьевецкого муниципального района

#  «Совершенствование местного самоуправления

Елнатского сельского поселения

#  Юрьевецкого муниципального района»

**Подпрограмма**

**«Развитие муниципальной службы в Елнатском сельском поселении»**

муниципальной программы

# «Совершенствование местного самоуправления Елнатского сельского поселения

# Юрьевецкого муниципального района»

**Паспорт подпрограммы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Подпрограммы  |  «Развитие муниципальной службы в Елнатском сельском поселении» (далее – Подпрограмма) |
| Основания для разработки | Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».Федеральный закон от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации». Бюджетный кодекс Российской Федерации.Закон Ивановской области от 23.06.2008г. № 72-0З «О муниципальной службе в Ивановской области».Устав Елнатского сельского поселения.  |
| Заказчик подпрограммы  | Администрация Елнатского сельского поселения  |
| Разработчик подпрограммы  | Администрация Елнатского сельского поселения  |
| Основная цель подпрограммы  | Развитие муниципальной службы в Елнатском сельском поселении путем совершенствования профессионального уровня муниципальных служащих администрации для эффективного решения вопросов местного значения на территории Елнатского сельского поселения |
| Основные задачи подпрограммы | 1. Использование современных и эффективных методов кадровой работы, позволяющих привлечь на муниципальную службу высококвалифицированных специалистов.2. Повышение уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих Елнатского сельского поселения.3. Профилактика заболеваний, препятствующих прохождению муниципальной службы. |
| Сроки реализации подпрограммы | 2021 -2023 годы |
| Основные направления и мероприятия Подпрограммы | 1. Мероприятия по подготовке, переподготовке, повышению квалификации кадров 2. Мероприятия по проведению периодических медицинских осмотров (обследований) работников |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы |  бюджет сельского поселения: общий объем – 0,0 т.руб., в том числе 2021 год – 0,0 т. руб.2022 год – 0,0 т. руб.2023 год - 0,0 т. руб.  |
| Ожидаемые результаты от реализацииподпрограммы | В ходе реализации подпрограммы планируется достичь следующих показателей:1. Доведение доли муниципальных служащих Елнатского сельского поселения, получивших дополнительное профессиональное образование, подготовку или переподготовку в общем объеме муниципальных служащих до 100%2. Прохождение 100% муниципальных служащих администрации Елнатского сельского поселения периодического медицинского осмотра (не реже 1 раза в два года). |
| Контроль за ходом реализации подпрограммы  |  - глава Елнатского сельского поселения |

**1. Общая характеристика и анализ социально-экономической ситуации**

Развитие системы органов местного самоуправления является одним из важнейших условий ускорения социально-экономического развития страны.

Административная реформа, проводимая Правительством Российской Федерации, выдвинула на первый план проблему развития муниципальной службы, формирования кадрового состава муниципальных служащих, обладающих современными знаниями в различных областях экономики, управления, права.

В настоящее время, в целях качественного решения вопросов местного значения, определенных Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», необходимо проводить работу по отбору и назначению на должности муниципальной службы в органах местного самоуправления высококвалифицированных специалистов. Учитывая необходимость проведения анализа и планирования при организации такой работы, разработана муниципальная «Совершенствование местного самоуправления Елнатского сельского поселения Юрьевецкого муниципального района», которая включает подпрограмму «Развитие муниципальной службы в Елнатском сельском поселении» .

 Согласно пункту 7 части 1 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» муниципальный служащий имеет право на получение дополнительного профессионального образования в соответствии с муниципальным правовым актом за счет средств местного бюджета. В настоящее время в администрации Елнатского сельского поселения работает 4 муниципальных служащих, из них 3 имеют высшее профессиональное образование, 1 имеет среднее профессиональное.

Учитывая то, что действующее законодательство постоянно совершенствуется, и муниципальные служащие несут персональную ответственность за результаты своей деятельности, работу по организации и получении дополнительного профессионального образования муниципальных служащих необходимо продолжить.

Кроме того, данное направление возможно развивать также путем самообразования муниципальных служащих. Своевременное информирование муниципальных служащих об изменениях в действующем законодательстве, о передовом опыте других муниципальных образований в значительной мере способствует их профессиональному росту.

В целях повышения профессионального уровня необходимо организовать обеспечение муниципальных служащих Елнатского сельского поселения периодическими печатными изданиями по соответствующим направлениям деятельности.

Профессионализм кадрового состава органов местного самоуправления является основным показателем повышения эффективности муниципального управления, достижения результатов при решении вопросов местного значения сельского поселения.

Кроме того, руководствуясь статьей 18 Федерального закона от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», в целях определения соответствия муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы, один раз в три года необходимо организовать прохождение аттестации каждым муниципальным служащим Елнатского сельского поселения.

В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 13 Федерального закона от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» гражданин не может быть принят на муниципальную службу, а муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе в случае наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения. На основании [пункта 4](#Par20)Порядка прохождения диспансеризации государственными гражданскими служащими Российской Федерации и муниципальными служащими, приложения 1 к Приказу Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.12.2009г. № 984-н, периодический медицинский осмотр муниципальных служащих проводится врачами-специалистами с использованием лабораторных и функциональных исследований, в связи с чем, обязанность представителя нанимателя (работодателя) обеспечить прохождение диспансеризации муниципальными служащими.

В соответствии с частью 1 статьи 35 Федерального закона от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» развитие муниципальной службы обеспечивается муниципальными программами развития муниципальной службы и программами развития муниципальной службы субъектов Российской Федерации, финансируемыми соответственно за счет средств местных бюджетов и бюджетов субъектов Российской Федерации.

Решение вышеуказанных задач возможно только с использованием программно-целевого метода, комплексного и последовательного подхода, обеспечивающего увязку реализации мероприятий и ресурсов.

Вместе с тем, к числу потенциальных рисков при использовании программно-целевого метода следует отнести риски, связанные с недофинансированием муниципальной программы из-за дефицита бюджетных средств Елнатского сельского поселения.

**2. Цели и задачи подпрограммы**

**2.1.** Целью подпрограммы является развитие муниципальной службы в Елнатском сельском поселении путем совершенствования профессионального уровня муниципальных служащих для эффективного решения вопросов местного значения на территории Елнатского сельского поселения.

2.2. Задачами Подпрограммы являются:

2.2.1.Использование современных и эффективных методов кадровой работы, позволяющих привлечь на муниципальную службу высококвалифицированных специалистов.

2.2.2. Повышение уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих Елнатского сельского поселения.

2.2.3. Профилактика заболеваний, препятствующих прохождению муниципальной службы.

**3. Перечень мероприятий программы**

Перечень и краткое описание реализуемых в составе Подпрограммы мероприятий (с указанием сроков их реализации, ответственных исполнителей) представлены в Таблице № 1 настоящей программы.

Таблица № 1

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**И КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В СОСТАВЕ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПОДПРОГРАММЫ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Ответственный исполнитель** | **Срок исполнения** | **Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)** | **Последствия не реализации программы** |
| **1. Использование современных и эффективных методов кадровой работы, позволяющих привлечь на муниципальную службу высококвалифицированных специалистов.** |
| 1.1 | Формирование и эффективное использование кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Елнатском сельского поселения | Специалист администрации поселения, отвечающий за кадровую работу | 2021 -2023 годы |  Формирование и утверждение кадрового резерва Елнатского сельского поселения и назначение кандидатов для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Елнатском сельского поселения не менее 1 человека в год.  | Не достижение запланированного значения показателя |
| 1.2 | Проведение конкурсных процедур для замещения вакантных должностей муниципальной службы Елнатского сельского поселения | Специалист администрации поселения, отвечающий за кадровую работу | По мере необходимости | Проведение конкурса на замещение главных и ведущих должностей муниципальной службы при наличии вакантных (не замещенных муниципальными служащими) должностей муниципальной службы и отсутствия резерва муниципальных служащих для ее замещения. | Не достижение запланированного значения показателя |
| 1.3 | Проведение аттестации муниципальных служащих Елнатского сельского поселения | Специалист администрации поселения, отвечающий за кадровую работу |  2023 | Один раз в 3 года по графику проведения аттестации проведение аттестации муниципальных служащих Елнатского сельского поселения | Не достижение запланированного значения показателя |
| 1.4 | Проведение занятий с муниципальными служащими Елнатского сельского поселения по вопросу предоставления ими сведений о доходах (расходах), об имуществе и обязательствах имущественного характера | Специалист администрации поселения, отвечающий за кадровую работу | Не позднее 15 апреля | Ежегодно не позднее 15 апреля проведение обучающего занятия с муниципальными служащими Елнатского сельского поселения  | Не достижение запланированного значения показателя |
| 1.5 | Информирование населения по вопросам поступления на муниципальную службу и прохождения муниципальной службы | Специалист администрации поселения, отвечающий за кадровую работу  | Постоянно | На официальном сайте администрации Елнатского сельского поселения население информируется по вопросам муниципальной службы | Не достижение запланированного значения показателя |
| 1. **Повышение уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих**

**Елнатского сельского поселения** |
| 2.1. | Краткосрочное повышение квалификации муниципальных служащих администрации  | Специалист администрации поселения, отвечающий за кадровую работу | Не менее 1 раза в год | Проведение краткосрочного повышения квалификации в следующем объеме, чел.: 2021г. - не менее 12022г. - не менее 12023г. - не менее 1  | Не достижение запланированного значения показателя |
| 2.2. | Подготовка, переподготовка | Специалист администрации поселения, отвечающий за кадровую работу | Не менее 1 раза в год | Проведение подготовки, переподготовки кадров (семинары, лекции и т.п.)в следующем объеме:  2021г. - не менее 4человек2022г. - не менее 4человек2023г. - не менее 4человек  | Не достижение запланированного значения показателя |
| **3. Профилактика заболеваний, препятствующих прохождению муниципальной службы** |
| 3.1. | Периодический медицинский осмотр муниципальных служащих администрации  | Специалист администрации поселения, отвечающий за кадровую работу | Не реже 1 раза в два года | Проведение периодического медицинского осмотра в следующем объеме: 2021 г. - 5 человек  | Не достижение запланированного значения показателя |

**4. Сроки и этапы реализации подпрограммы**

Подпрограмма реализуется в период 2021 - 2023 годы поэтапно.

**5. Финансовое обеспечение программы**

**5.1.** Финансовое обеспечение реализации подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета Елнатского сельского поселения.

Реализация программных мероприятий будет осуществляться путем заключения договоров с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) либо путем проведения конкурсов, аукционов, запроса котировок, запроса предложений на основании требований Федерального закона от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Заказчик подпрограммы несет ответственность за реализацию подпрограммы, уточняет сроки реализации мероприятий программы и объемы их финансирования.

**5.2.** Мероприятия Программы реализуются за счет средств бюджета Елнатского сельского поселения.

 **5.3.** Объемы финансовых средств, предусмотренные на реализацию мероприятий Подпрограммы, подлежат ежегодному уточнению на основе анализа полученных результатов и возможностей бюджета Елнатского сельского поселения.

Таблица № 2

**Финансовое обеспечение реализации муниципальной подпрограммы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Срок исполнения мероприятия | Всего (тыс.руб.) | Финансовое обеспечение (тыс. руб.) и срок обеспечения по годам |
| 2021  | 2022  | 2023 |
| 1 | Мероприятия по получению дополнительного профессионального образования, подготовке, переподготовке муниципальных служащих Елнатского сельского поселения | 2021 –2023 г.г. |  0,0 | 0,0  |  0,0 | 0,0  |
| 2 | Мероприятия по проведению периодического медицинского осмотра | 2021г. |  0,0 | 0,0  |  0,0 | 0,0  |
|  | **Всего по****Подпрограмме** |  |  0,0 | 0,0  |  0,0 | 0,0  |

**6. Оценка эффективности реализации подпрограммы**

**6.1.** Выполнение муниципальной подпрограммы «Развитие муниципальной службы в Елнатском сельском поселении» позволит достичь следующих результатов:

Оценка реализации программных мероприятий производится согласно таблицам № 1, 2, 3 настоящей программы с использованием следующих критериев:

Полнота и эффективность использования программных средств на выполнение программных мероприятий.

Качество выполнения подпрограммных мероприятий

Расчет производится по каждой задаче Подпрограммы отдельно.

Расчет к1 – оценка выполнения программных мероприятий по критерию «полнота и эффективность использования программных средств на выполнение подпрограммных мероприятий» производится по следующей формуле:

к1= к1 кассовое / к1пл х 100%, где

к1 кассовое – кассовое исполнение средств программы на выполнение отдельной подпрограммной задачи;

к1пл – плановый объем подпрограммных средств на выполнение отдельной задачи.

Расчет к2 – оценка выполнения подпрограммных мероприятий по критерию «качество выполнения программных мероприятий» производится по формуле:

к2 = sum к2i / N, где

к2i – оценка выполнения подпрограммных мероприятий по каждому из показателей, характеризующих качество подпрограммных мероприятий по отдельной задаче;

N – число показателей, характеризующих подпрограммные мероприятия по отдельной задаче

Расчет к2i - оценка выполнения программных мероприятий по каждому из показателей, характеризующих качество подпрограммных мероприятий по отдельной задаче, характеризующих качество подпрограммных мероприятий, производится следующим образом:

к2i = к2фi / к2плiх 100 %, где

к2фi – фактическое значение показателя, характеризующее качество подпрограммных мероприятий по отдельной задаче;

к2плI – плановое значение показателя, характеризующее качество подпрограммных мероприятий по отдельной задаче.

 Для оценки эффективности подпрограммы в таблице № 3 указаны Ожидаемые результаты с приведением количественных показателей для решения поставленных задач и хода реализации Подпрограммы по годам.

Таблица № 3

**Ожидаемые результаты реализации подпрограммы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей | Единица измерения | Значение целевого показателя |
| 2020 | 2021  | 2022  | 2023 |
| 1.1. | Аттестация муниципальных служащих Елнатского сельского поселения | % |  |   |  |  100 |
| 1.2. | Мероприятия по получению дополнительного профессионального образования, подготовке, переподготовке муниципальных служащих Елнатского сельского поселения | % | 100 | 70 | 80 | 100 |
| 1.3. | Мероприятия по проведению периодического медицинского осмотра | % | 100 | 0 | 0 | 100 |

**6.2.** Реализация мероприятий Подпрограммы позволит к концу 2023года:

6.2.1. Увеличить долю муниципальных служащих Елнатского сельского поселения, прошедших курсы повышения квалификации, подготовку или переподготовку , получивших дополнительное образование в общем объеме муниципальных служащих, до 100%.

6.2.2. Организовать прохождение 100% муниципальных служащих Елнатского сельского поселения периодического медицинского осмотра (не реже 1 раза в два года).

#  Приложение 5

# к муниципальной программе

# Елнатского сельского поселения

# Юрьевецкого муниципального района

#  «Совершенствование местного самоуправления

Елнатского сельского поселения

#  Юрьевецкого муниципального района»

**Подпрограмма**

**«Выполнение других обязательств органов местного самоуправления»**

муниципальной программы

# «Совершенствование местного самоуправления Елнатского сельского поселения

# Юрьевецкого муниципального района»

#### 1.Паспорт подпрограммы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | «Выполнение других обязательств органов местного самоуправления» |
| Срок реализации подпрограммы  | 2021 -2023г.г. |
| Исполнители подпрограммы | Администрация Елнатского сельского поселения |
| Цель (цели) подпрограммы | Сохранение культурного и исторического наследия Елнатского сельского поселения, обеспечение доступа граждан к культурным ценностям и участию в культурной жизни сельского поселения, реализация творческого потенциала населения Елнатского сельского поселения;формирование туристской индустрии, способствующей социально-экономическому развитию Елнатского сельского поселения и обеспечивающей широкие возможности для удовлетворения потребностей граждан в туристских услугах |
| Объем ресурсного обеспечения подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований:  - местный бюджет 955,598 тыс. рублей :2021г. – 240,0 тыс. руб.2022 г.- 370,598 т.р.2023г.-345,0 т.р. |

1. **Краткая характеристика сферы реализации подпрограммы**

Проведение мероприятий, связанных с юбилейными и памятными датами. Приобретение сувенирной продукции для чествования ветеранов ВОВ, вдов, тружеников тыла к Дню Победы, Международному Дню пожилых людей, поздравление пожилых жителей поселения в юбилейные даты, юбилейные дни рождения, первоклассников, выпускников детских садов и школ, проживающих на территории сельского поселения. Приобретение сувенирной продукции для чествования жителей при проведении общесельских мероприятий.

**3.Ожидаемые результаты реализации подпрограммы**

 Проявление внимания и заботы к жителям , имеющим активную жизненную позицию, ведущих общественную работу и активно участвующих в жизни сельского поселения.

 Исполнителями основных мероприятий подпрограммы является администрация Елнатского сельского поселения. Для проведения мероприятий исполнитель привлекает МУК «СКО Елнатского сельского поселения»

**4.Финансовое обеспечение реализации муниципальной подпрограммы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Срок исполнения мероприятия | Всего (тыс.руб.) | Финансовое обеспечение (тыс. руб.) и срок обеспечения по годам |
| 2021  | 2022  | 2023 |
| 1 | Приобретение сувенирной продукции | 2021 –2023 г.г. | 75,00 | 25,00 | 25,00 | 25,00 |
| 2 | Расходы по ремонту памятников в Елнатском сельском поселении | 2021г. | 90,0 | 50,0 | 20,00 | 20,00 |
| 3 | Расходы на приобретение материальных запасов и основных средств | 2021-2023 | 790,598 | 165,00 | 325,598 | 300,00 |
|  | **Всего по****Подпрограмме** |  | 955,598 | 240,00 | 370,598 | 345,00 |